

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО

_____ Е.Г. Загуляева

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ – д/с № 2 «Ягодка»

_____ Н.В. Савакова

Приказ от «___» ___ 20___ г. №___

Должностная инструкция педагога дополнительных платных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Педагог платных дополнительных услуг назначается и освобождается от должности заведующим МБДОУ.

1.2 Педагогом платных дополнительных образовательных услуг назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

1.3 Педагог платных дополнительных образовательных услуг подчиняется заведующему ДОУ и старшему воспитателю

1.4 Педагог платных дополнительных образовательных услуг должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- декларацию прав и свобод человека;
- конвенцию о правах ребенка;
- нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты;
- общую психологию;
- возрастную и специальную педагогику и психологию;
- физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;
- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей эстетической, досуговой деятельности;
- программы занятий кружков;
- методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими,

коллегами по работе;

- технологии педагогической диагностики;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

- правила по охране труда и пожарной безопасности;

1.5. В своей деятельности педагог должен руководствоваться:

- Конституцией РФ;

- Конвенцию о правах ребенка;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- Семейным кодексом РФ;

- указами Президента РФ, нормативными актами Правительства РФ, Администрации Кемеровской области и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания воспитанников;

- административным, трудовым и хозяйственным законодательством;

- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- Уставом, локальными правовыми актами МБДОУ (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями заведующего, настоящей должностной инструкцией, инструкцией по охране жизни и здоровья детей), трудовым договором.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Педагог платных дополнительных образовательных услуг выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Работает по графику, утвержденному заведующим МБДОУ.

2.2. Ведет табель учета посещаемости детей, приходящих на занятие.

2.3. Осуществляет дополнительное образование воспитанников в соответствии с утвержденной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

2.4. Комплектует состав воспитанников кружка и принимает меры по сохранению контингента воспитанников в течение срока обучения.

2.5. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии.

2.6. Обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников.

2.7. Выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию.

2.8. Организует разные виды деятельности воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

2.9. Обеспечивает и анализирует достижения воспитанников.

2.10. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса.

2.11. Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

2.12. Обеспечивает охрану жизни и здоровья, воспитанников во время образовательного процесса.

2.13. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и

пожарной безопасности.

2.14. Информировать родителей о достигнутых ребенком результатах.

2.15. Вести ежемесячный контроль за своевременной оплатой родителями дополнительной образовательной услуги.

3. ПРАВА

Педагог платных дополнительных услуг имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Участвовать в самоуправлении Учреждения в порядке, предусмотренном Уставом.

3.2. Принимать участие в мероприятиях МБДОУ.

3.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать им объяснения.

3.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы в Учреждении.

3.5. Обратиться к «Работодателю» с просьбой о расторжении договора с родителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг по обучению того или иного ребенка (воспитанника) в связи с нарушением ребенком учебного распорядка или

регулярным невыполнением требований педагога.

3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно по основаниям, предусмотренным Трудовым Кодексом РФ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений заведующего МБДОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, педагог дополнительных платных образовательных услуг несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, педагог дополнительных платных образовательных услуг не допускается к занятиям с воспитанниками в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил педагог дополнительных платных образовательных услуг привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За виновное причинение МБДОУ ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящей Инструкцией, педагог дополнительных платных образовательных услуг несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Педагог дополнительных платных образовательных услуг:

5.1. Работает по графику, утвержденному заведующим.

5.2. Организует свою работу во взаимодействии с заведующим, старшим воспитателем,

воспитателями групп, заместителем заведующего по хозяйственной работе, медицинской сестрой, и другими специалистами ДОУ.

- 5.3. Подотчетен заведующему, старшему воспитателю и педагогическому совету;
- 5.4. В случае болезни «Работник» на весь период нетрудоспособности обязан сам найти себе адекватную замену для проведения занятий и согласовать ее с заведующим; при отсутствии замены «Работник» обязан сам проводить занятия.