



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ д/с № 2 «Ягодка»

Н.В. Савакова
Приказ от «30» 12 2019 г. № 88

**Перечень сведений конфиденциального характера, подлежащих защите,
в том числе ПДн в МБДОУ – д/с № 2 «Ягодка»**

В настоящем Перечне предусмотрены категории сведений, представляющих конфиденциальную информацию в МБДОУ – д/с № 2 «Ягодка», разглашение которой может нанести ущерб интересам учреждения, его работникам, воспитанникам и их родителям.

1. Финансовая деятельность учреждения:

- сведения о бухгалтерском учете (за исключением годового баланса);
- сведения о финансовых операциях;
- сведения о величине доходов и расходов, о состоянии дебиторской и кредиторской задолженностей;
- сведения, содержащиеся в финансово-договорных схемах учреждения.

2. Персональные данные сотрудников учреждения:

- фамилия, имя, отчество;
- место и дата рождения;
- адрес регистрации;
- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- адрес проживания;
- информация о трудовой деятельности до приема на работу;
- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, причины увольнения);
- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
- семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
- оклад;
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- ИНН;
- информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;
- информация об отпусках;
- информация о командировках;
- информация о болезнях;
- информация о негосударственном пенсионном обеспечении.

3. Персональные данные воспитанников, их родителей (законных представителей), а также детей, оставшихся без попечения родителей, кандидатов в усыновители, приемных родителей, опекунов:

- фамилия, имя, отчество;
- место и дата рождения;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- данные свидетельства о рождении воспитанника;
- данные подтверждающие законность представления прав ребенка;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья воспитанника;

- данные страхового медицинского полиса воспитанника;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;
- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий право на льготу;
- публичные фотографии воспитанника;
- информация об усыновлении,

4. Безопасность учреждения:

- сведения о защищаемых информационных ресурсах в локальных сетях учреждения;
- сведения об охране учреждения, пропускном и внутриобъектовом режиме, системе сигнализации, наличии средств контроля и управления доступом.