

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО

За Е.Г. Загуляева
« 30 » 12 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ-детский сад
№ 2 «Ягодка»

Н.В. Савакова
« 30 » 12 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке доступа в помещения, в которых ведется обработка
персональных данных

Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

1. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
2. Список сотрудников, допущенных к обработке персональных данных, утверждается руководителем ОО.
3. Порядок определяет правила доступа в помещения, где хранятся и обрабатываются персональные данные, в целях исключения несанкционированного доступа к персональным данным, а также обеспечения безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
4. В помещения, где размещены материальные носители информации, содержащие персональные данные, допускаются только сотрудники ОО, имеющие доступ к персональным данным.
5. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным, не должны:
 - оставлять в свое отсутствие незапертым помещение, в котором размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных;
 - оставлять в помещении посторонних лиц, не имеющих доступа к персональным данным в данном ОО, без присмотра.
6. Для помещений, в которых хранятся и обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, содержащей персональные данные, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц. Данный режим обеспечивается:
 - оснащением помещения пожарной сигнализацией;
 - обязательным запирающим помещением на ключ, даже при выходе из него в рабочее время;
 - отдельным хранением дубликатов ключей;
 - закрытием металлических шкафов и сейфов, где хранятся носители информации, содержащие персональные данные.
7. Ответственность за несоблюдение Положения несут ответственные, которые ведут обработку персональных данных и осуществляют их хранение.
8. Внутренний контроль за соблюдением в ОО порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, требованиям к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в соответствии с Положением осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами ОО.